

Số: /KH-UBND Dầu Tiếng, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp
năm học 2026 - 2027 trên địa bàn xã Dầu Tiếng

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 1700/QĐ-UBND ngày 24 tháng 3 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc phê duyệt Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2026 - 2027.

Ủy ban nhân dân xã Dầu Tiếng xây dựng Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2026 - 2027 trên địa bàn xã Dầu Tiếng, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất, trang thiết bị, đảm bảo đáp ứng nhu cầu học tập cho con em nhân dân trên địa bàn xã Dầu Tiếng, trong đó ưu tiên giải quyết chỗ học cho con em gia đình chính sách, gia đình nghèo, công nhân và trẻ em mồ côi. Thực hiện nghiêm túc công tác phổ cập giáo dục các cấp gồm phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi, phổ cập giáo dục Tiểu học (TH) và phổ cập giáo dục Trung học cơ sở (THCS). Tăng cường tuyên truyền, định hướng, khuyến khích học sinh đăng ký nguyện vọng thi tuyển vào lớp 10 phù hợp với năng lực bản thân, ưu tiên chọn trường gần nơi ở hiện tại để đảm bảo thuận lợi trong quá trình học tập sau khi trúng tuyển và thực hiện chủ trương giảm áp lực giao thông của Thành phố nói chung và xã Dầu Tiếng nói riêng.

2. Tăng cường tuyên truyền, vận động đảm bảo 100% trẻ em trong độ tuổi đi học được đến trường. Tiếp tục duy trì và hoàn thiện việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày tại các cơ sở giáo dục Tiểu học trên địa bàn; từng bước triển khai, nhân rộng mô hình này tại các cơ sở giáo dục THCS, Trung học phổ thông (THPT) đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn quy định. Tạo điều kiện tốt nhất để học sinh phát triển toàn diện về phẩm chất và năng lực theo mục tiêu của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT).

3. Triển khai đầy đủ bộ tiêu chí đổi mới cơ chế hoạt động của trường thực hiện nội dung giáo dục chất lượng cao, tiên tiến hội nhập khu vực và quốc tế (theo Quyết định số 580/QĐ-UBND ngày 27 tháng 01 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh) đến các trường học trên địa bàn xã Dầu Tiếng.

4. Đảm bảo điều kiện cho công tác giảng dạy tiếng Anh và sử dụng tiếng Anh làm ngôn ngữ giảng dạy cho môn Toán và các môn Khoa học tự nhiên tại

các trường trung học, đưa tiếng Anh trở thành ngôn ngữ thứ hai trong trường học, nhằm thúc đẩy quá trình hội nhập quốc tế và nâng cao chất lượng nguồn nhân lực của địa phương.

5. Triển khai công tác tuyển sinh các bậc học theo đúng quy chế của Bộ GDĐT, đảm bảo công bằng, minh bạch, đánh giá chính xác năng lực người học và phản ánh đúng chất lượng giảng dạy. Nghiêm cấm các trường vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định trong quá trình tuyển sinh.

6. Tiếp tục duy trì thực hiện hệ thống đăng ký, nộp hồ sơ trực tuyến thông qua Cổng tuyển sinh dùng chung của Thành phố. Đảm bảo tính minh bạch, tiện lợi và giảm thiểu thủ tục hành chính cho phụ huynh. Duy trì thực hiện hiệu quả từ Đề án 06 và hệ thống Bản đồ số (GIS) của do Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh triển khai, chủ động phương án tuyển sinh.

7. Đảm bảo 100% học sinh trong độ tuổi tuyển sinh ở các cấp học đều được rà soát và khai báo (bao gồm cả đối tượng phổ cập) thông tin đầy đủ tại Trang tuyển sinh trực tuyến của Thành phố, riêng tuyển sinh vào lớp 6 và lớp 10 phải có thông tin tại địa chỉ <https://csdl.hcm.edu.vn> (gọi chung là hệ thống CSDL ngành giáo dục Thành phố).

II. PHƯƠNG THỨC HUY ĐỘNG TRẺ RA LỚP VÀ TUYỂN SINH

1. PHƯƠNG THỨC XÉT TUYỂN CHUNG

a) Thực hiện tuyển sinh theo phương thức trực tuyến

Công tác đăng ký tuyển sinh thực hiện hoàn toàn bằng hình thức trực tuyến tại địa chỉ duy nhất là trang tuyển sinh của Thành phố Hồ Chí Minh (<https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>). Sử dụng mã định danh cá nhân của học sinh làm chìa khóa truy cập, đảm bảo dữ liệu phục vụ xét tuyển được trích xuất chính xác 100% từ hệ thống Cơ sở dữ liệu ngành giáo dục Thành phố, đồng thời tuân thủ tuyệt đối các tiêu chuẩn về bảo mật và an toàn thông tin.

Thông tin nơi ở hiện tại của học sinh: Bao gồm nơi ở hiện tại và mối quan hệ với người giám hộ, được xác định thông qua ứng dụng định danh điện tử (VNeID) của cha, mẹ hoặc người giám hộ hợp pháp. Trong trường hợp dữ liệu trên hệ thống chưa phản ánh đúng thực tế, Ban Chỉ đạo tuyển sinh xã sẽ căn cứ vào hồ sơ và minh chứng hợp pháp để xem xét giải quyết, dựa trên nguyên tắc đảm bảo quyền học tập của học sinh và tính công bằng trong tuyển sinh. Việc phân bổ chỗ học được xây dựng linh hoạt dựa trên sự phối hợp giữa Sở GDĐT và địa phương, căn cứ vào ba yếu tố: mạng lưới trường lớp tại địa phương và vùng giáp ranh, quy mô trẻ trong độ tuổi và khoảng cách thực tế. Đặc biệt, hệ thống bản đồ số được ứng dụng để xác định chính xác quãng đường từ nơi cư trú đến trường học, nhằm tạo điều kiện thuận lợi nhất cho học sinh được học gần nhà. Phối hợp chặt chẽ giữa các xã giáp ranh để điều tiết phương án tuyển sinh phù hợp theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

b) Đối tượng và thứ tự xét tuyển ưu tiên

- **Đối tượng 1:** Bao gồm những trẻ em có nơi ở hiện tại trên địa bàn xã

Dầu Tiếng đúng độ tuổi quy định (đối với lớp 1) hoặc học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học và cư trú tại địa bàn (đối với lớp 6); nhóm này cũng bao gồm các học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học theo các hình thức đào tạo đặc thù tại các trường được tổ chức tuyển sinh theo địa bàn trong các năm học trước.

- **Đối tượng 2:** Là các trường hợp còn lại *không thuộc đối tượng 1*. Thứ tự ưu tiên bao gồm: học sinh đã học mầm non/tiểu học tại xã hoặc địa bàn giáp ranh; học sinh có anh/chị ruột đang học tại trường trên địa bàn xã, học sinh có cha hoặc mẹ làm việc tại các cơ quan, khu công nghiệp; học sinh cư trú tại các địa bàn giáp ranh; hoặc học sinh chuyển từ tỉnh thành khác đến sau thời điểm đăng ký. Toàn bộ quy định về thứ tự ưu tiên này sẽ được Ban Chỉ đạo tuyển sinh xã xem xét dựa trên các tiêu chí ưu tiên cụ thể và chỉ tiêu còn lại, niêm yết và công khai chi tiết trong kế hoạch tuyển sinh của xã nhằm đảm bảo tính minh bạch, công bằng và tạo thuận lợi nhất cho học sinh.

2. Huy động trẻ vào bậc Mầm non

- Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp tăng cường công tác tuyên truyền, vận động nhân dân, các bậc phụ huynh trên địa bàn xã với mục tiêu huy động 100% trẻ 5 tuổi, ít nhất 90% trẻ 3 - 4 tuổi vào trường Mầm non theo Kế hoạch do Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp quy định. Đồng thời, xây dựng kế hoạch tăng dần tỉ lệ huy động và đảm bảo chỗ học cho trẻ dưới 3 tuổi đến trường.

- Các cơ sở giáo dục mầm non (công lập, tư thục) khi tiếp nhận trẻ cần đảm bảo đủ các điều kiện thực hiện chương trình giáo dục mầm non; đảm bảo đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất và trang thiết bị theo đúng quy định.

- Căn cứ nhu cầu của cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ và nhu cầu của đơn vị, các cơ sở giáo dục mầm non có thể tổ chức cho trẻ làm quen với trường lớp trong thời gian hè.

3. Tuyển sinh vào lớp 1

- Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp tăng cường công tác tuyên truyền, vận động nhân dân, các bậc phụ huynh trên địa bàn xã nhằm đạt mục tiêu huy động 100% trẻ 06 tuổi sinh sống trên địa bàn xã vào học lớp 1. Thông tin tuyển sinh được trích xuất từ hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục Thành phố và được Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp địa phương phê duyệt.

- Phương thức tuyển sinh lớp 1 thực hiện theo hình thức xét tuyển, đáp ứng các quy định tại mục 1, phần II của Kế hoạch này.

- Phòng Văn hóa - Xã hội chịu trách nhiệm tham mưu Ủy ban nhân dân xã phối hợp với Sở GDĐT xây dựng thực hiện kế hoạch tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, xác định đối tượng xét tuyển và các nội dung liên quan; đồng thời phối hợp chặt chẽ với Sở GDĐT trong việc xây dựng các khu vực tuyển sinh linh hoạt (không theo ranh giới hành chính), đảm bảo điều tiết học sinh từ các xã giáp ranh nhằm tuân thủ các yêu cầu, nguyên tắc trong kế hoạch tuyển sinh của Thành phố, văn bản hướng dẫn và khung thời gian quy định.

- Không giải quyết các trường hợp học sinh học sớm tuổi và học sinh không có thông tin trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục Thành phố.

- Phân đầu đảm bảo sĩ số lớp theo quy định tại Điều lệ trường Tiểu học hiện hành.

- Trường hợp các trường còn thiếu chỉ tiêu so với Kế hoạch tuyển sinh ban đầu, việc bổ sung phải được Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp phê duyệt, đảm bảo tối đa quyền lợi học sinh và phù hợp với khả năng tiếp nhận, điều kiện cơ sở vật chất của đơn vị.

4. Tuyển sinh vào lớp 6

Phương thức tuyển sinh lớp 6 thực hiện theo hình thức xét tuyển:

a) Xét tuyển dựa trên kết hợp hai tiêu chí kết quả rèn luyện, kết quả học tập (một hoặc nhiều năm học ở cấp tiểu học) và kết quả khảo sát đánh giá năng lực hoặc một trong hai tiêu chí trên

Các trường Trung học cơ sở chịu trách nhiệm xây dựng kế hoạch, phương án tổ chức và báo cáo Phòng Văn hóa - Xã hội. Sau khi có ý kiến thống nhất, Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu Ủy ban nhân dân xã trình Sở GDĐT xem xét, phê duyệt.

* Lưu ý: Học sinh đăng ký xét tuyển vào trường THCS có tổ chức khảo sát năng lực nhưng không trúng tuyển vẫn được đảm bảo quyền xét tuyển và phân bổ chỗ học theo quy trình chung. Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp căn cứ nơi ở hiện tại của học sinh và chỉ tiêu còn lại của trường ở các địa bàn giáp ranh để thống nhất thực hiện việc phân bổ.

b) Xét tuyển dựa trên đối tượng đăng ký tuyển sinh

- Quy trình thực hiện tuân thủ các quy định tại mục I, phần II của Kế hoạch này. Thời gian đăng ký và công bố kết quả do Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp quy định, đảm bảo phù hợp với khung thời gian chung theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

- Phòng Văn hóa - Xã hội chịu trách nhiệm tham mưu Ủy ban nhân dân xã xây dựng kế hoạch tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, xác định đối tượng xét tuyển và các nội dung liên quan; đồng thời, phối hợp chặt chẽ với Sở GDĐT xây dựng các khu vực tuyển sinh linh hoạt không theo địa giới hành chính nhằm điều tiết học sinh giữa các địa phương và tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh tiếp tục theo học các chương trình đặc biệt (chương trình tích hợp theo Đề án 5695, các chương trình tăng cường ngoại ngữ) theo đúng nguyên tắc, kế hoạch tuyển sinh của Thành phố và khung thời gian quy định.

- Không giải quyết các trường hợp học sinh học sớm tuổi và học sinh không có tên trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục Thành phố; đồng thời phân đầu thực hiện mục tiêu sĩ số lớp theo quy định tại Điều lệ trường THCS, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học (gọi tắt là Điều lệ trường trung học) hiện hành.

- Trường hợp Trường THCS còn thiếu chỉ tiêu so với Kế hoạch tuyển sinh ban đầu, việc bổ sung phải được Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp phê duyệt, đảm bảo tối đa quyền lợi học sinh và phù hợp với khả năng tiếp nhận, điều kiện cơ sở vật chất của đơn vị.

b1) Tuyển sinh vào lớp 6 tăng cường ngoại ngữ

- Công tác tuyển sinh các lớp tăng cường ngoại ngữ phải đảm bảo thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 cấp THCS và hỗ trợ học sinh đạt chuẩn ngoại ngữ theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc Khung tham chiếu ngôn ngữ chung châu Âu (CEFR).

- Danh sách đối tượng xét tuyển: thực hiện theo Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh đầu cấp của trường cùng các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT. Ưu tiên xét tuyển học sinh đã hoàn thành chương trình ngoại ngữ tương ứng ở bậc Tiểu học. Trường hợp chưa đủ chỉ tiêu, nhà trường xét tuyển từ các học sinh đã trúng tuyển vào lớp 6, có nguyện vọng đăng ký và đáp ứng các tiêu chí sau: (i) có chứng chỉ ngoại ngữ theo yêu cầu trong kế hoạch tuyển sinh của nhà trường và hướng dẫn của phòng chuyên môn thuộc Sở GDĐT, (ii) đảm bảo phù hợp với chỉ tiêu và sĩ số quy định.

- Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp có trách nhiệm xem xét, thẩm định và phê duyệt danh sách học sinh trúng tuyển do trường THCS trình, bảo đảm tuân thủ đúng quy định về chỉ tiêu, đối tượng và tiêu chí tuyển sinh.

b2) Tuyển sinh vào lớp 6 Chương trình Dạy và học các môn Toán, Khoa học và tiếng Anh tích hợp theo Đề án 5695

Điều kiện tổ chức Chương trình tiếng Anh tích hợp lớp 6 theo Đề án 5695 tại Thành phố đảm bảo các điều kiện sau:

- Đã tổ chức giảng dạy chương trình ở cấp Tiểu học nhằm đảm bảo tính liên thông;

- Trường THCS tổ chức thực hiện phải đáp ứng các điều kiện giảng dạy và học tập theo Kế hoạch tuyển sinh đầu cấp của Ủy ban nhân dân Thành phố và địa phương;

- Đảm bảo hàng năm thực hiện công tác rà soát, bổ sung đầy đủ trang thiết bị, vật tư, phòng học đảm bảo cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và thực hành thí nghiệm theo đúng quy định của Sở GDĐT;

- Sĩ số học sinh: không quá 35 học sinh/lớp.

- Công tác tuyển sinh chương trình tiếng Anh tích hợp theo Đề án 5695 được triển khai đăng ký song song với chương trình đại trà, áp dụng cho tất cả học sinh và không giới hạn theo ranh giới hành chính. Điều kiện tiếp nhận học sinh phải đáp ứng một trong hai điều kiện sau:

+ Hoàn thành chương trình Tiểu học theo Chương trình tiếng Anh của Đề án 5695;

+ Hoàn thành chương trình giáo dục Tiểu học của Bộ GDĐT và có năng

lực tiếng Anh đạt một trong các điều kiện theo hướng dẫn của phòng chuyên môn về điều kiện tiếp nhận vào lớp 6 Chương trình tiếng Anh Đề án 5695.

* Lưu ý: Kết quả trúng tuyển chương trình tiếng Anh tích hợp theo Đề án 5695 sẽ được công bố trước các chương trình đại trà. Học sinh không trúng tuyển chương trình này vẫn được đảm bảo quyền tham gia xét tuyển và phân bổ vào các lớp học theo chương trình giáo dục phổ thông do Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp thực hiện theo quy trình chung và phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

5. Tuyển sinh vào lớp 10

a) Đối tượng, phương thức và quy trình tuyển sinh

- Đối tượng: Học sinh hoàn thành chương trình THCS năm học 2025 – 2026 tại Thành phố Hồ Chí Minh và trong độ tuổi quy định đều được tham gia dự thi tuyển sinh vào lớp 10 các trường Trung học phổ thông công lập.

- Phương thức tuyển sinh: Thực hiện thi tuyển cho học sinh hoàn thành chương trình THCS năm học 2025 - 2026 thuộc địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, trong độ tuổi quy định và có nguyện vọng đăng ký vào các trường Trung học phổ thông công lập.

- Quy trình theo phương thức thi tuyển được thực hiện 2 giai đoạn:

+ Giai đoạn 1: Học sinh đăng ký 3 nguyện vọng ưu tiên 1, 2, 3 để thi tuyển vào lớp 10 các trường THPT công lập (trừ trường THPT chuyên Lê Hồng Phong (KV1), trường THPT chuyên Trần Đại Nghĩa (KV1), trường Phổ thông Năng khiếu thuộc Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh, trường THPT chuyên Hùng Vương (KV2), trường THPT chuyên Lê Quý Đôn (KV3)).

+ Giai đoạn 2 (Tuyển sinh bổ sung): Tùy theo tình hình nộp hồ sơ trúng tuyển thực tế và nhu cầu của các trường Trung học phổ thông, Sở GDĐT tạo *có thể xem xét* tổ chức tuyển sinh bổ sung và ban hành văn bản hướng dẫn thực hiện nhằm đảm bảo quyền lợi cho học sinh và tuyển đủ chỉ tiêu tuyển sinh cho các trường còn thiếu chỉ tiêu. Đối tượng tuyển sinh bổ sung chỉ áp dụng đối với học sinh đã tham gia thi tuyển nhưng không trúng tuyển cả 3 nguyện vọng đã đăng ký.

- Lưu ý:

+ Trường THCS có trách nhiệm tư vấn để học sinh lựa chọn trường gần nơi cư trú, thuận tiện di chuyển, phù hợp với năng lực học tập và điều kiện gia đình. Hệ thống tuyển sinh của Thành phố hỗ trợ tính toán khoảng cách từ nơi ở hiện tại theo VNeID đến từng nguyện vọng đăng ký và đưa ra cảnh báo phù hợp. Trường hợp khoảng cách vượt mức quy định (trên 10 km đối với địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh và Bình Dương trước khi sáp nhập; trên 13 km đối với địa bàn Bà Rịa - Vũng Tàu trước khi sáp nhập), trường THCS có trách nhiệm làm việc trực tiếp với phụ huynh học sinh (lập biên bản đính kèm hồ sơ) để tư vấn và thông báo rõ quy định không được thay đổi nguyện vọng sau thời hạn điều chỉnh hoặc sau khi có kết quả trúng tuyển; học sinh và phụ huynh có trách nhiệm cân

nhắc kỹ lưỡng trước khi đăng ký nguyện vọng và chịu trách nhiệm với quyết định lựa chọn của mình.

+ Học sinh trúng tuyển nhưng không nộp hồ sơ nhập học hoặc không thực hiện xác nhận nhập học đúng thời hạn quy định mà không có lý do chính đáng (ốm đau, tai nạn, thiên tai hoặc các trường hợp bất khả kháng khác) được cơ quan có thẩm quyền xác nhận sẽ bị coi là từ chối quyền trúng tuyển, không được bảo lưu kết quả và mất quyền tham gia các đợt tuyển sinh tiếp theo (bao gồm cả đợt tuyển sinh bổ sung) trong cùng năm học.

+ Học sinh và gia đình chịu trách nhiệm về tính chính xác và đầy đủ của thông tin trong hồ sơ đăng ký; trường hợp phát hiện thông tin khai báo sai lệch, Sở GDĐT tạo sẽ hủy kết quả thi; trường hợp phát hiện hành vi giả mạo hồ sơ, tài liệu nhằm hưởng chế độ ưu tiên trong tuyển sinh, Sở GDĐT xử lý theo quy định theo Điều 23, Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

b) Chế độ ưu tiên, khuyến khích

- Đối tượng cộng điểm ưu tiên, khuyến khích thực hiện theo Điều 14, Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Các thông tin về quy trình đăng ký, hồ sơ, minh chứng, thời gian thực hiện, và một số quy định liên quan được thực hiện theo các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT.

- Điểm cộng thêm trong kỳ thi tuyển sinh lớp 10 được áp dụng như sau:

+ Học sinh được hưởng cùng lúc nhiều chế độ ưu tiên và khuyến khích thì được cộng tối đa không quá 3,5 (ba phẩy năm) điểm.

+ Chỉ áp dụng điểm cộng thêm cho đối tượng xét 3 nguyện vọng thường.

c) Môn thi, ngày thi, thời gian làm bài thi, điểm bài thi, hệ số điểm bài thi, điểm cộng thêm và điểm thi tuyển

- Số môn thi, bài thi: 03 bài thi tự luận gồm Toán, Ngữ văn (120 phút/môn), Ngoại ngữ (Ngoại ngữ 1 đang học tại trường) (90 phút).

- Ngày thi dự kiến: Ngày 01 và 02 tháng 6 năm 2026.

- Điểm bài thi là tổng điểm thành phần của từng câu hỏi trong đề thi, điểm bài thi được tính theo thang điểm 10, điểm lẻ đến 0,25.

- Hệ số điểm bài thi: Môn Toán, môn Ngữ văn và Ngoại ngữ đều có hệ số 1.

- Điểm xét tuyển: là tổng điểm ba bài thi và điểm cộng thêm cho đối tượng ưu tiên, khuyến khích. Thí sinh trúng tuyển phải dự thi đủ ba bài thi và không có bài thi nào bị điểm 0 (không).

- Các thông tin hướng dẫn chi tiết liên quan đến cách thức, thời gian tổ chức, quy trình thực hiện và một số quy định liên quan được thực hiện theo các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT.

- Các trường chỉ được nhận các học sinh trúng tuyển vào lớp 10 theo đúng danh sách mà Sở GDĐT đã xét duyệt (nhận hồ sơ trực tuyến).

- Học sinh đăng ký 03 nguyện vọng theo thứ tự ưu tiên giảm dần (nguyện vọng 1 ưu tiên cao nhất). Học sinh trúng tuyển nguyện vọng nào phải nhập học tại nguyện vọng đó và không được thay đổi.

d) Công tác tổ chức kỳ thi

- Giám đốc Sở GDĐT căn cứ tình hình thực tế, điều kiện cơ sở vật chất và đội ngũ để ra quyết định thành lập các hội đồng, ban phục vụ công tác thi, đảm bảo an toàn, bảo mật và chất lượng tuyển sinh.

- Công tác tổ chức kỳ thi (bao gồm: ra đề, in sao, vận chuyển, bảo quản đề thi, coi thi, chấm thi và phúc khảo và một số nội dung liên quan khác) được thực hiện theo Quy chế tuyển sinh của Bộ GDĐT, các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT và vận dụng các quy định tương ứng của Quy chế thi tốt nghiệp THPT hiện hành.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa – Xã hội

- Tham mưu thành lập Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp; xây dựng và trình Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh đầu cấp của xã.

- Hướng dẫn, kiểm tra các cơ sở giáo dục trên địa bàn thực hiện công tác tuyển sinh theo đúng quy định; tổng hợp và trình Ủy ban nhân dân xã phê duyệt kết quả tuyển sinh theo thẩm quyền.

- Phối hợp tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn cha mẹ, phụ huynh học sinh thực hiện công tác đăng ký và nộp hồ sơ trực tuyến trên trang tuyển sinh của Thành phố (tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>). Tuyệt đối không tạo các cổng đăng ký khác hoặc hướng dẫn thực hiện quy trình đăng ký khác theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

- Chỉ đạo và kiểm tra các cơ sở giáo dục thực hiện rà soát dữ liệu theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo, đảm bảo tất cả học sinh trong độ tuổi tuyển sinh đều có thông tin chính xác trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục. Đối với các trường hợp thông tin “nơi ở hiện tại” không khớp với dữ liệu VNeID, tham mưu Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp chỉ đạo cán bộ có liên quan, cán bộ khu phố và Công an xã tiến hành rà soát, xác minh, bảo đảm tính chính xác trước khi cập nhật vào hệ thống.

- Chịu trách nhiệm bổ sung, kiểm tra và điều chỉnh thông tin cho học sinh thay đổi thông tin nơi ở hiện tại sau thời gian rà soát kế hoạch tuyển sinh của Sở GDĐT (bao gồm học sinh chuyên tỉnh). Việc điều chỉnh phải có lý do chính đáng, khách quan, hồ sơ minh chứng hợp lệ (lưu tại Phòng VH-XH), được Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp xã phê duyệt và cập nhật trực tuyến trên hệ thống của Sở GDĐT.

- Hướng dẫn và kiểm tra các trường tư thục trên địa bàn thực hiện công tác tuyển sinh theo đúng quy định và đăng ký trên hệ thống tuyển sinh của Thành phố.

- Phối hợp chặt chẽ với Sở GDĐT trong suốt quá trình tuyển sinh; tham mưu Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp xây dựng phương án kinh phí từ nguồn ngân sách địa phương để triển khai, duy trì và phát triển mô hình tuyển sinh đầu cấp trực tuyến, bảo đảm 100% học sinh được đăng ký đúng thời hạn trên trang tuyển sinh của Thành phố với thông tin đầy đủ trong hệ thống cơ sở dữ liệu; nghiêm cấm yêu cầu phụ huynh, học sinh nộp các hồ sơ giấy đã được khai báo trên hệ thống trong quá trình đăng ký và xác nhận.

- Thực hiện công tác phân bổ học sinh vào các trường phù hợp với điều kiện thực tế về cơ sở vật chất và đội ngũ nhân sự của đơn vị, bảo đảm quyền lợi của học sinh và hỗ trợ các đơn vị thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018 cùng kế hoạch giáo dục đã được phê duyệt.

- Tăng cường sử dụng bản đồ số dùng chung trong công tác phân bổ học sinh vào các trường trên địa bàn, cân bằng giữa việc bố trí học sinh vào trường gần nơi cư trú, phù hợp với điều kiện di chuyển và bảo đảm các trường tuyển sinh đủ số lượng học sinh tối thiểu theo điều kiện thực tế tại địa phương.

- Khuyến khích, động viên các đơn vị tạo điều kiện, hướng dẫn học sinh tham gia các kỳ thi, khảo sát năng lực ngoại ngữ và tin học quốc tế để có cơ sở đánh giá chất lượng đào tạo, từng bước nâng cao chất lượng đào tạo, đáp ứng các mục tiêu đề ra của ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố.

- Đối với công tác tuyển sinh lớp 10, sau kết thúc tuyển sinh, Phòng Văn hóa - Xã hội có trách nhiệm tham mưu Ủy ban nhân dân xã căn cứ vào số liệu do Sở GDĐT cung cấp (tỷ lệ học sinh trúng tuyển và thực tế nộp hồ sơ nhập học vào các trường THPT trên địa bàn so với tổng số thí sinh dự thi) để tổ chức đánh giá, khen thưởng trường THCS có tỷ lệ nộp hồ sơ nhập học cao; đồng thời, có biện pháp chỉ đạo, nhắc nhở nếu có sự chênh lệch lớn giữa số học sinh trúng tuyển và số học sinh thực tế nhập học, nhằm nâng cao chất lượng công tác tư vấn học sinh trong việc lựa chọn nguyện vọng phù hợp.

- Phối hợp chặt chẽ với Sở GDĐT trong suốt quá trình tuyển sinh; kịp thời báo cáo các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai để được hướng dẫn, hỗ trợ và xử lý kịp thời, bảo đảm công tác tuyển sinh diễn ra thuận lợi theo đúng kế hoạch.

2. Công an xã

- Cung cấp, đảm bảo thông tin đầy đủ, chính xác và kịp thời của dữ liệu trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để phục vụ công tác tuyển sinh đầu cấp trên địa bàn xã.

- Phối hợp, hỗ trợ Phòng Văn hóa - Xã hội trong việc kết nối, khai thác và xác thực thông tin học sinh với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo đúng quy định về bảo mật và an toàn thông tin. Cung cấp kênh kết nối trực tuyến ổn định

và bảo mật để Sở GDĐT có thể tra cứu, xác thực dữ liệu 24/7.

- Xử lý kịp thời tình huống gây mất an ninh trật tự tại các điểm tuyển sinh đầu cấp có thể ảnh hưởng đến quá trình tuyển sinh. Đảm bảo hoạt động tuyển sinh được diễn ra an toàn và liên tục.

- Phối hợp chặt chẽ với Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp rà soát, đối chiếu dữ liệu tuyển sinh bảo đảm đầy đủ, chính xác, đúng tiến độ theo hướng dẫn của Sở GDĐT và Công an Thành phố. Phân công đội ngũ chuyên trách hỗ trợ kỹ thuật tại địa phương.

- Hỗ trợ xác minh, xử lý kịp thời các trường hợp thông tin tuyển sinh chưa thống nhất với dữ liệu dân cư quốc gia; đặc biệt là các trường hợp cần xác thực mã định danh cá nhân, thông tin “nơi ở hiện tại”, tình trạng di cư, chuyển đổi nơi cư trú để phục vụ việc phân bổ học sinh đúng khu vực theo Kế hoạch tuyển sinh.

- Phân công lực lượng bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn tuyệt đối trong suốt quá trình tổ chức các kỳ thi, khảo sát tuyển sinh; góp phần bảo đảm môi trường thi cử nghiêm túc, công bằng, minh bạch và đúng quy chế. Triển khai lực lượng bảo vệ các điểm thi, hội đồng thi và các khu vực tập trung đông người.

- Hỗ trợ xác minh danh tính của thí sinh, phụ huynh trong các trường hợp nghi vấn gian lận hoặc sử dụng giấy tờ giả mạo. Phối hợp với Ban Chỉ đạo tuyển sinh xử lý nghiêm các hành vi vi phạm trong quá trình tuyển sinh.

3. Phòng Kinh tế

- Phối hợp triển khai các biện pháp ứng phó các trường hợp khẩn cấp nhằm đảm bảo các điều kiện về an toàn trong mùa mưa, chú ý các hiện tượng cây xanh ngã đổ trong và ngoài trường, hiện tượng ngập gây tắc đường.

- Phối hợp Công an xã đảm bảo lưu thông các tuyến đường, không để xảy ra ách tắc, tạo điều kiện cho giáo viên và học sinh đến các điểm thi thuận lợi, đúng giờ.

- Phối hợp triển khai thực hiện các phương án và chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, các điều kiện cần thiết khác để tổ chức Kỳ thi, đặc biệt các phương án ứng phó với thời tiết khắc nghiệt, tình huống bất thường.

4. Trạm Y tế

- Phối hợp với các cơ sở y tế trên địa bàn xã tạo điều kiện ưu tiên cấp cứu và chăm sóc sức khỏe cho học sinh; chứng nhận bệnh, thương tích chính xác và nhanh chóng khi có những bất trắc xảy ra trong quá trình tổ chức các kỳ thi.

- Xây dựng các phương án đảm bảo an toàn, sức khỏe cho tất cả học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia công tác coi thi, chấm thi trên địa bàn xã; Chủ động xử lý kịp thời khi có các tình huống phát sinh.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát, hướng dẫn việc chấp hành quy định về an toàn thực phẩm tại các địa điểm kinh doanh dịch vụ ăn uống tại các Điểm thi và khu vực xung quanh Điểm thi; Chuẩn bị phương tiện, trang thiết bị cần thiết

để giám sát, phòng ngừa, ngăn chặn và khắc phục các sự cố về an toàn thực phẩm, ngộ độc thực phẩm xảy ra (nếu có) để đảm bảo an toàn thực phẩm trong suốt quá trình tổ chức kỳ thi.

5. Các cơ sở giáo dục (Trường Mầm non, Tiểu học, TH-THCS, Trung học cơ sở)

- Xây dựng và công khai kế hoạch tuyển sinh của nhà trường, tổ chức thực hiện tuyển sinh theo quy định.

- Tuyển sinh học sinh khuyết tật theo quy định; bảo đảm quyền tiếp cận giáo dục của mọi đối tượng.

- Thực hiện nghiêm công tác hướng dẫn cha mẹ học sinh tìm hiểu thông tin về chương trình, loại hình học tập của từng đơn vị để lựa chọn nguyện vọng phù hợp. Đồng thời công khai đầy đủ phương án tuyển sinh trên cổng thông tin điện tử, bao gồm quy trình đăng ký, trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh, số điện thoại đường dây nóng và các thông tin cần thiết khác liên quan đến công tác tuyển sinh.

- Đảm bảo bố trí khu vực và nhân sự hỗ trợ công tác tuyển sinh trong suốt giai đoạn tuyển sinh theo giờ hành chính; trang bị thiết bị, dụng cụ và đội ngũ viên chức quản lý, giáo viên, nhân viên nắm vững quy trình tuyển sinh để hướng dẫn, hỗ trợ phụ huynh, học sinh gặp khó khăn hoặc chưa có kinh nghiệm trong việc tiếp cận và sử dụng công nghệ.

- Rà soát lại toàn bộ hệ thống tuyển sinh tại đơn vị, phát triển và bổ sung các tính năng còn thiếu sót, xây dựng kết nối với trang tuyển sinh của Thành phố trong thời gian quy định. Đảm bảo dữ liệu thí sinh phải được tải về từ trang tuyển sinh của Thành phố. Tuyệt đối không tự tạo nguồn dữ liệu tuyển sinh riêng.

- Đảm bảo tất cả học sinh đang học và thuộc đối tượng tuyển sinh trong năm 2026-2027 đều được khai báo thông tin đầy đủ chính xác trên hệ thống CSDL của ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố.

*** Đối với công tác tuyển sinh lớp 10**

- Các trường THCS phân công giáo viên chủ nhiệm có trách nhiệm tư vấn, hướng dẫn học sinh và phụ huynh lựa chọn nguyện vọng phù hợp; làm việc trực tiếp và lập biên bản xác nhận với phụ huynh trong trường hợp học sinh đăng ký nguyện vọng có khoảng cách di chuyển vượt quy định; rà soát, kiểm tra tính hợp lý của hồ sơ và đảm bảo học sinh, phụ huynh nắm rõ các quy định về tuyển sinh trước khi nộp hồ sơ. Đặc biệt phải kiểm tra kỹ và lưu trữ đầy đủ hồ sơ chứng minh của các trường hợp được tuyển thẳng hoặc được cộng điểm để phục vụ công tác thanh tra, kiểm tra sau tuyển sinh. Có trách nhiệm khen thưởng các cán bộ, giáo viên có thành tích xuất sắc trong công tác tư vấn học sinh lựa chọn nguyện vọng, căn cứ vào tỷ lệ học sinh trúng tuyển và thực tế nộp hồ sơ nhập học (tính bằng số học sinh trúng tuyển và nộp hồ sơ nhập học trên tổng số học sinh dự thi của lớp/trường).

6. Ban Lãnh đạo 26 ấp

Phối hợp tổ chức phổ biến, tuyên truyền trong nhân dân, hướng dẫn cha mẹ, phụ huynh học sinh trên địa bàn khu phố mình quản lý thực hiện công tác đăng ký tuyển sinh các cấp và nộp hồ sơ trực tuyến trên trang tuyển sinh của Thành phố (tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>).

Phối hợp hỗ trợ xác minh, xử lý kịp thời các trường hợp thông tin tuyển sinh chưa thống nhất với dữ liệu dân cư quốc gia; đặc biệt là các trường hợp cần xác thực mã định danh cá nhân, thông tin “nơi ở hiện tại”, tình trạng di cư, chuyển đổi nơi cư trú để phục vụ việc phân bổ học sinh đúng khu vực theo Kế hoạch tuyển sinh.

Trên đây là Kế hoạch huy động trẻ em ra lớp và tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2026 - 2027 trên địa bàn xã Dầu Tiếng của Ủy ban nhân dân xã Dầu Tiếng. đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan, Hiệu trưởng các đơn vị trường học trên địa bàn xã triển khai, thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này. Chịu trách nhiệm theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ sở giáo dục theo phân cấp quản lý trong việc thực hiện tuyển sinh đầu cấp, đồng thời bảo đảm cung cấp thông tin chính xác, đầy đủ đến phụ huynh học sinh và các đơn vị có học sinh trong độ tuổi tuyển sinh./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT TP HCM;
- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT;
- Phòng VH-XH;
- Phòng KT;
- Công an xã;
- Trạm Y tế xã;
- HT các trường;
- Trưởng BLĐ các ấp;
- Lưu: VT, Trú, pdf.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thành Dự